

***Software User Manual***

# ***Sistem Informasi KKN***

*Panduan Bagi Pegawai Pengguna Portal*



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN**

**SYARIF KASIM**

# DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>2</b>
<b>1 Pendahuluan</b> .....	<b>3</b>
1.1 Portal Mahasiswa .....	3
1.2 Gambaran Sistem.....	3
1.3 Tentang Dokumen .....	3
<b>2 Halaman Utama Portal</b> .....	<b>4</b>
<b>3 Pendaftaran Akun</b> .....	<b>5</b>
<b>4 Pemilihan Lokasi KKN</b> .....	<b>7</b>
4.1 Pilih Lokasi .....	7
4.2 Cetak Bukti Pendaftaran.....	9

# 1 Pendahuluan

## 1.1 Portal Mahasiswa

Portal KKN adalah sebuah aplikasi Pendaftaran KKN Mahasiswa yang berbasis web yang ditujukan untuk Mahasiswa agar dapat mendaftar KKN secara mandiri tanpa harus datang ke LPPM. Dengan adanya Portal KKN ini, diharapkan data-data dapat tersaji dengan lebih mudah di bagian sisi Operator dan Mahasiswa dapat lebih mudah untuk mendaftar KKN tanpa harus mendaftar manual.

## 1.2 Gambaran Sistem

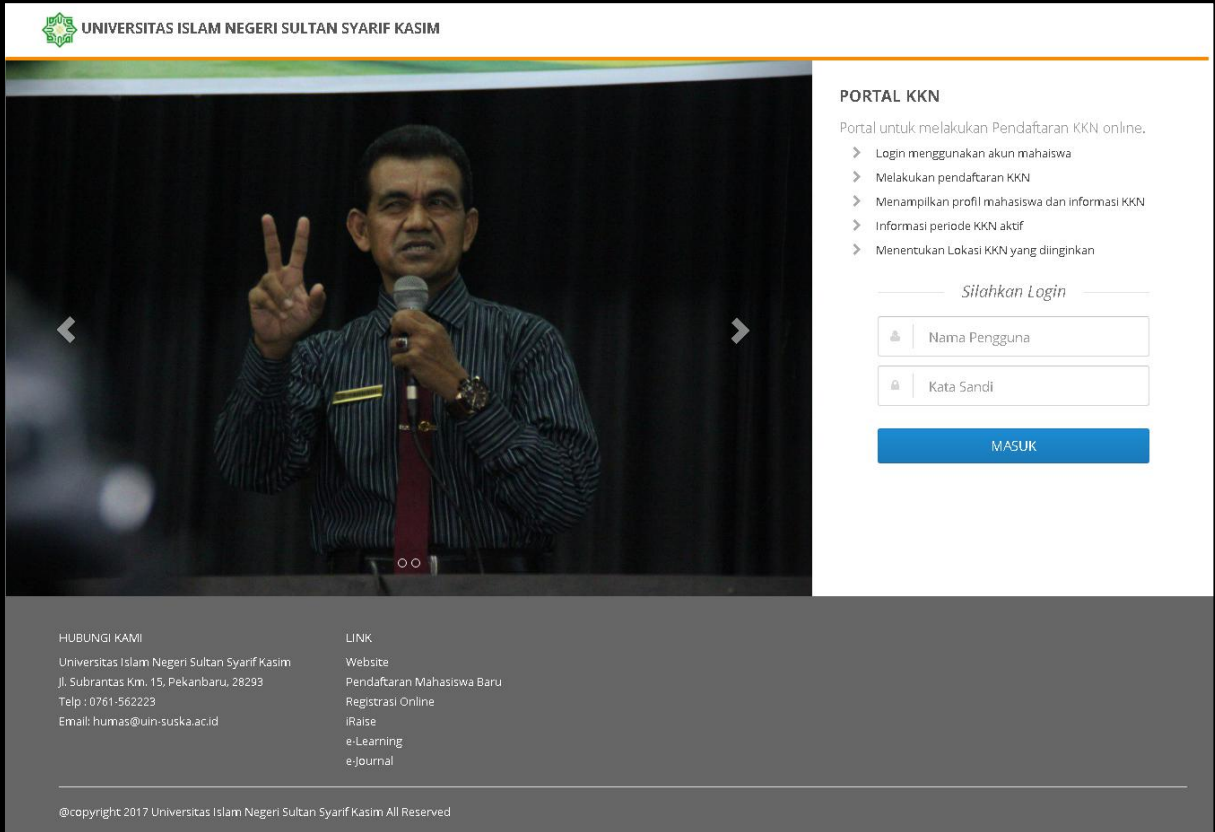
Portal KKN ini digunakan untuk Mahasiswa yang akan melakukan pendaftaran KKN, dengan lebih mudah tanpa harus datang ke bagian pengelolaan KKN (LPPM) langsung. Di sini Mahasiswa diberikan kewenangan untuk Mendaftar KKN dan Plotting lokasi KKNnya secara mandiri.

## 1.3 Tentang Dokumen

Dokumen Software User Manual (SUM) ini merupakan petunjuk penggunaan bagi user FrontOffice (Mahasiswa) . Di dalamnya menerangkan bagaimana cara menggunakan menu-menu yang ada secara fungsional.

## 2 Halaman Utama Portal

Halaman utama dari Portal KKN adalah seperti gambar berikut ini. Berikut adalah tampilan halaman Portal KKN sebelum pengguna melakukan login. Setelah Pengguna melakukan login, akan tersedia fitur-fitur seperti melakukan pendaftaran KKN, kemudian akses menu Plotting Lokasi KKN.



The screenshot displays the homepage of the KKN Portal for Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim. The header features the university's logo and name. The main content area is split into two sections: a large image of a man speaking on the left, and a login form on the right. The login form includes fields for 'Nama Pengguna' and 'Kata Sandi', and a 'MASUK' button. Below the login form, there is a list of links for various services. At the bottom, contact information and a copyright notice are provided.

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM**

### PORTAL KKN

Portal untuk melakukan Pendaftaran KKN online.

- > Login menggunakan akun mahasiswa
- > Melakukan pendaftaran KKN
- > Menampilkan profil mahasiswa dan informasi KKN
- > Informasi periode KKN aktif
- > Menentukan Lokasi KKN yang diinginkan

*Silahkan Login*

Nama Pengguna

Kata Sandi

MASUK

**HUBUNGI KAMI**  
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim  
Jl. Subrantas Km. 15, Pekanbaru, 28293  
Telp : 0761-562223  
Email: humas@uin-suska.ac.id

**LINK**  
Website  
Pendaftaran Mahasiswa Baru  
Registrasi Online  
iRaise  
e-Learning  
e-Journal

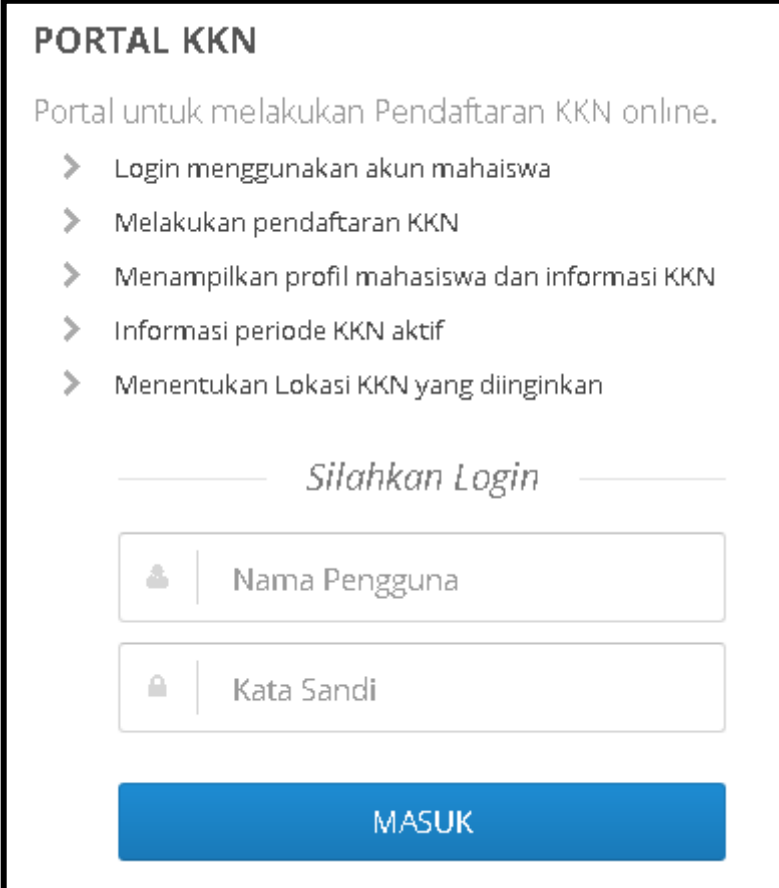
@copyright 2017 Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim All Reserved

## 3 Pendaftaran Akun

Untuk melakukan aktivitas Pendaftaran dan Plotting Lokasi KKN di dalam Portal KKN, pengguna harus mempunyai akun berupa **username** dan **password**.

Adapun langkah-langkah untuk melakukan login adalah sebagai berikut :

1. Pada halaman utama Portal KKN, masukkan **username** dan **password** ke form login yang terletak di sebelah kanan halaman.



**PORTAL KKN**

Portal untuk melakukan Pendaftaran KKN online.

- > Login menggunakan akun mahasiswa
- > Melakukan pendaftaran KKN
- > Menampilkan profil mahasiswa dan informasi KKN
- > Informasi periode KKN aktif
- > Menentukan Lokasi KKN yang diinginkan

*Silahkan Login*

**MASUK**

2. Setelah proses login berhasil, akan tampil halaman **Pendaftaran KKN Mahasiswa**. Terlebih dahulu mahasiswa mendaftarkan diri. dengan halaman seperti yang tertampil berikut.

## Pendaftaran Akun

NIM	<input type="text" value="31695204868"/>
Nama	<input type="text" value="NURLIANA"/>
Jenis Kelamin	<input type="text" value="Perempuan"/>
Fakultas	<input type="text" value="PPS"/>
Program Studi	<input type="text" value="Hukum Keluarga S3"/>
Jumlah SKS	<input type="text" value="27"/>
Semester	<input type="text" value="4"/>
Alamat	<input type="text" value="JL. KH. AHMAD DAHLAN NO. 100 SUKAJADI"/> *
No Telp / HP	<input type="text" value="085271315660"/> *
Ukuran Jaket	<input type="text" value="M"/> *

Dengan ini saya setuju untuk mendaftar KKN

[DAFTAR KKN](#)

*Ket : Field bertanda (\*) wajib diisi*

3. Pilih field **Ukuran Jaket** kemudian centang persetujuan mendaftar KKN lalu klik tombol **Daftar KKN**.
4. Kemudian akan muncul **Notifikasi Berhasil Mendaftar** dan silahkan klik tombol **Login Sekarang** menggunakan **user** dan **password** yang sudah didaftarkan.

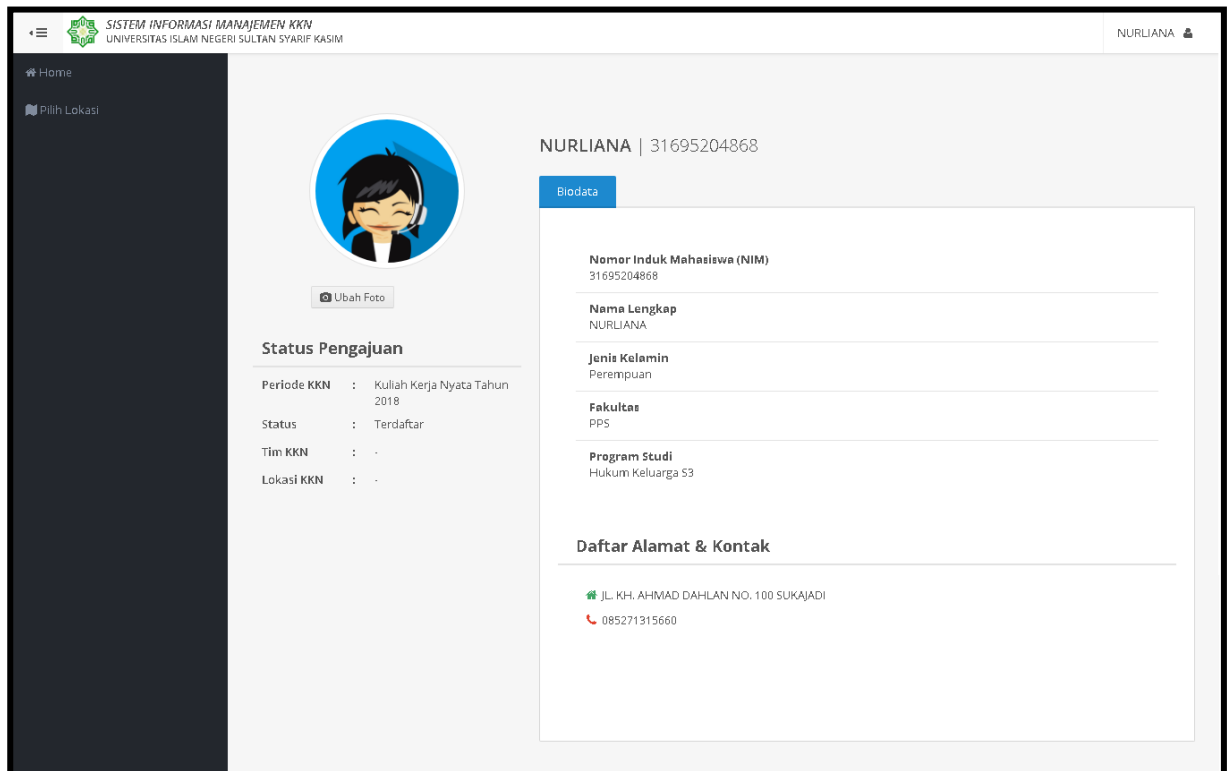
## Pendaftaran Akun

Selamat! Anda Telah Berhasil Mendaftar✕

[Login Sekarang](#)

## 4 Pemilihan Lokasi KKN

Mahasiswa, sebagai pengguna portal KKN, diberikan hak akses untuk memilih lokasi KKN yang di inginkan secara mandiri. Proses Pemilihan Lokasi KKN tersebut akan dijabarkan lebih lanjut pada pembahasan-pembahasan di bawah ini.



### 4.1 Pilih Lokasi

Merupakan submodul yang berfungsi untuk melakukan pemilihan lokasi KKN.

Berikut adalah langkah-langkah untuk melakukan pengelolaan data pegawai :

1. Pilih menu **Pilih Lokasi**.
2. Akan tampil halaman form Pilih lokasi KKN. Pada form tersebut, silahkan isikan field Provinsi, Kabupaten, Kecamatan, dan Desa dengan lengkap sesuai kebutuhan.

### Pilih Lokasi KKN


**Provinsi**


**Kabupaten**

**Kecamatan**

**Desa**

Desa	Aksi
PULAU ARO	<input type="button" value="Pilih"/>

3. Ketika field Provinsi, Kabupaten, dan Kecamatan selesai dipilih, kemudian untuk desa klik tombol . Jika berhasil memilih lokasi akan tampil Halaman berhasil memilih lokasi seperti berikut.

 Berhasil Memilih Lokasi
✕

**Terima Kasih**

Anda Telah Berhasil Memilih Lokasi KKN, Lokasi KKN Anda adalah :

**Provinsi** : RIAU  
**Kabupaten** : KUANTAN SINGINGI  
**Kecamatan** : KUANTAN TENGAH  
**Desa** : PULAU ARO

**Daftar Anggota**

No	Nama Naggota	NIM	No Telp
1	NURLIANA	31695204868	085271315660

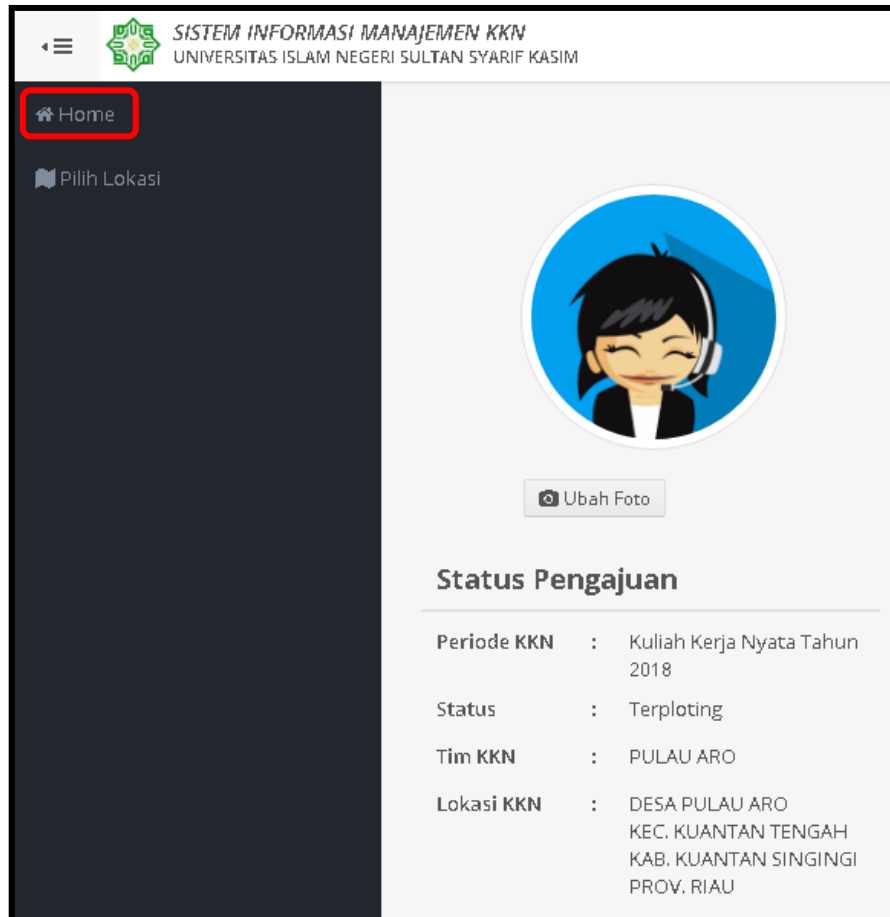



## 4.2 Cetak Bukti Pendaftaran

Merupakan submodul yang berfungsi untuk mencetak Bukti Pendaftaran.

Adapun langkah-langkah yang harus dilakukan adalah :

1. Pilih menu **Home** pada menu sebelah **kiri atas**.

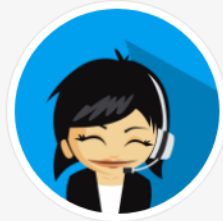


2. Untuk mencetak Bukti pendaftaran bisa diakses dengan menekan tombol .



Home

Pilih Lokasi



Ubah Foto

NURLIANA | 31695204868

Biodata

**Nomor Induk Mahasiswa (NIM)**  
31695204868

**Nama Lengkap**  
NURLIANA

**Jenis Kelamin**  
Perempuan

**Fakultas**  
PPS

**Program Studi**  
Hukum Keluarga 53

Status Pengajaran

**Periode KKN** : Kuliah Kerja Nyata Tahun 2018  
**Status** : Terploting  
**Tim KKN** : PULAU ARO  
**Lokasi KKN** : DESA PULAU ARO  
KEC. KUANTAN TENGAH  
KAB. KUANTAN SINGINGI  
PROV. RIAU

Bukti Pendaftaran

Daftar Alamat & Kontak

JL. KH. AHMAD DAHLAN NO. 100 SUKAJADI

085271315660